Zugaztel M.P., S.A.ren Etenik gabeko Elikadura-Sistemaren (SAI) mantentze-zerbitzuaren Zehaztapen Teknikoen Plegua

2024/12/12

AURKIBIDEA

1.XEDEA 1
2.ZEHAZTAPEN TEKNIKOAK 2
3.BALDINTZA BEREZIAK 5
3.1Zigorrak 5
3.2Lanen plangintza eta kontrola 5
3.3.1Proiektua antolatzea eta gainbegiratzea 5
3.3.2Jarraipen- eta kontrol-mekanismoak 5
3.3.3Lanak onartzea 6
3.3Segurtasun eta konfidentzialtasun baldintzak 6
3.4Jabetza intelektuala 6

1. XEDEA

Plegu honen xedea da Zugaztelen instalazioetan eskuragarri dagoen Etenik Gabeko Elikadura Sistemaren (SAI) mantentze-zerbitzuak emateko eskatzen diren zehaztapen teknikoak definitzea.

2. ZEHAZTAPEN TEKNIKOAK

Zugaztelek, gaur egun, SAI azpiegitura osatzen duten elementu hauek ditu: Easy UPS 3S 20KVA.

Eskatutako mantentze-zerbitzuek honako hau eskatzen dute:

PREBENTZIOZKO MANTENTZEA

- Prebentziozko mantentze-lanen URTEKO BERRIKUSPENA barne hartzen du, "Proben protokoloaren" arabera.
- Prebentzio-bisitarekin lotutako tresna, ordu eta joan-etorri guztiak zerbitzua emateagatik eskaintzen den prezioan sartuta daude.
- Bisita lanorduetan egingo da: astelehenetik ostegunera 08:00etatik 18:00etara edo ostiraletan 08:00etatik 14:00etara.
- Azterketa hori Zugazteleko arduradunekin koordinatuta egingo da, eta eguna eta ordua ezarriko dira, Zugaztelek ematen dituen zerbitzuei eragin ez diezaieten.
- Ekipoen konponketa, kalibrazio, doikuntza eta beste edozein egokitzapen fabrikatzailearen softwarearekin egin beharko dira.
- Proposamenean, berrikusi beharreko puntuen xehetasuna, erabilitako bitartekoak eta jarraitu beharreko protokoloa jaso beharko dira.
- Egindako berrikuspen bakoitzaren txosten tekniko xehatua emango da, eta egindako neurketak, aurkitutako akatsak eta egokitzat jotzen diren oharrak adieraziko dira.

Proben protkoloa

Prebentziozko mantentzean egin beharreko eragiketak:

- Ekipoen elementu mekanikoak kontrolatzea:
  - Kableak
  - Transformadoreak
  - Harilak
- Ekipoaren eta lokalaren tenperatura kontrolatzea
- Artezgailua/kargagailua:
  - Bateria-tentsioaren doikuntza
  - Bateria-korrontea mugatzea
  - Haizagailuen funtzionamendu zuzena
  - Zuzeneko kondentsadoreen kontrola
  - Artezgailuaren deskonexioa eta konexio automatikoa egiaztatzea
- Bateria
  - Kargatzea eta deskargatzea
  - Autonomia proba
- Bihurgailua
  - Bihurgailuaren irteerako tentsioaren doikuntza
  - Irteera-maiztasunaren kontrola
  - Sarearekiko sinkronizazio-kontrola
  - Irteera-intentsitatearen kontrola
  - Haizagailuen funtzionamendu zuzena

  - Irteerako iragazketa-kondentsadoreen kontrola

- By-Pass
  - Sinkronismoa
  - Sarearekin hainbat kommutazio egitea eta egoera ezin hobea egiaztatzea
  - Eskuzko by-passak ondo funtzionatzen duela egiaztatzea
- Sistemaren funtsezko parametro guztiak eta alarmak kontrolatzea
- Honako hauek egiaztatzea:
  - SAIn sartzeko tentsioa
  - Artezgailuaren irteera-tentsioa
  - Sistemaren irteera-tentsioa
  - Irteera-intentsitatea fase bakoitzean
  - Telemonitorearen monitorearen entsegua
  - Telezerbitzua edo RMS abian jartzea.

ON-SITE SERVICE

Matxurarik izanez gero, landa-zerbitzuetako ingeniari ziurtatuaren aurrez aurreko euskarria eman behar da Zugaztelek zehaztutako instalazioetan. Telefono bidezko arretaren aldi baterako estaldura, matxuraren kasuan, urtean 365 egunekoa da, 24h.

Eskulana, joan-etorriak, dietak eta Zugaztelen instalazioetara joaten diren teknikariei buruzko beste kontzeptu batzuk prezioaren barruan egongo dira.

Honako jarduera hauek eskatzen dira:

  - Sistemaren egoera egiaztatzea
  - Sistemaren alarmak egiaztatzea
  - Arazoa diagnostikoarekin konpontzea
  - Konponketa, beharrezkoa bada
  - Test funtzional osoa konponketaren ondoren
  - Egindako ekintzen txosten xehatua entregatzea
  - Beharrezkoa izanez gero, firmwarea eguneratzea

EUSKARRI TEKNIKOA

  - Eguneko 24 orduetan zuzeneko telefono bat edukitzea, teknikari kualifikatuekin komunikatuta, gorabeherak azkar eta eraginkortasunez diagnostikatzeko. Gainera, urrutiko arazoak konpontzea ere kontuan hartuko da (24/7 online euskarria).
  - Urruneko 24/7 monitorizazio-sistema bat eskuragarri izatea
  - Alarmen eta gertaeren kudeaketa (app mugikorra)
  - Hornidura-katerako lehentasunezko sarbidea:
    - Fabrikatzailearen ordezko piezak azkar eskuratzea
    - Ordezko guztiak kontuan hartuko dira (bateriak izan ezik)

ORDEZKATU BEHARREKO MATERIALAK

SAIren bizitza baliagarriaren amaieragatik piezak ordezkatzeko planaren barruan, kontratua indarrean dagoen bitartean, ordezko pieza guztiak jasota egongo dira (bateria izan ezik).

.

Ordezkatu beharreko pieza guztiek fabrikatzailearen jatorrizkoak izan beharko dute, eta pieza horiek erabilgarri daudela egiaztatu beharko da.

3. BALDINTZA BEREZIAK

Lanei lotutako baldintza bereziak honako hauek dira:

3.1 Zigorrak

Ez-betetzea gertatu den urteko fakturazio osoaren gainean adierazten dira zigorrak.

- On-site laguntza teknikoa: *24 ordutik gorako in situ euskarririk ez izatea ekipamenduan intzidentziaren bat dagoenean:*
  - *Urteko fakturan ez izate bakoitzeko % 2ko zigorra ezarriko da. Zigor horiek ez izatea gertatu eta hurrengo 12 hilabeteetan erregularizatuko dira.*

3.2 Lanen plangintza eta kontrola

3.3.1 Proiektua antolatzea eta gainbegiratzea

Zugaztelek solaskide bat izendatuko du, egindako lana gainbegiratzeaz eta azken emaitza onartzeaz arduratuko dena, eta adjudikaziodunari zerbitzua behar bezala emateko beharrezkotzat jotzen dituen jarraibide guztiak emango dizkio.

Enpresa adjudikaziodunak koordinatzaile bat izendatuko du, epeak betetzearen eta horien kalitatearen jarraipena eta kontrola koordinatzeko ardura izango duena, eta Zugaztelekiko solaskide gisa jardungo du, bai lan-jarraibideen funtzionamenduari buruzko azalpen teknikoak jasotzeko, bai jarraipen-txostenak idazteko eta Zugaztelek eskatutako bileretara joateko.

3.3.2 Jarraipen- eta kontrol-mekanismoak

SAIren mantentze prebentiboarekin lotutako lanak hasi aurretik, zehaztutako helburuak betetzen direla etengabe egiaztatzea ahalbidetuko duten kontrol-prozedura guztiak ezarri beharko dira, bai epeetan, bai azken emaitzan.

Mekanismo horien artean honako hauek daude:

- Jarraipen-bilerak: ohiko bilerak egin ahal izango dira prebentziozko mantentze-lanen aurretik edo ondoren, edo ezohiko bilerak gertatu diren gorabeherei/esku-hartzeei dagokienez. Bilera horien helburua izango da planifikatutako zereginen betetze-maila berrikustea, prebentziozko mantentzeari eta haren emaitzari dagokienez, gorabeheren kausak aztertzea eta haien esku-hartzea edo SAIren mantentze-zerbitzuarekin lotutako beste edozein helburu.
- Prebentziozko mantentze-lanen edo egindako ezohiko jardueren egoerari eta aurrerapenari buruzko txostenak, lanen egungo egoera, lortutako helburuak, gertatutako gorabeherak eta abar jakinarazteko baliagarriak izango direnak.
- Ziurtagiri partzialak, hala badagokio.
- Atazak kontrolatzeko orriak, hala badagokio.
- Proiektuak kudeatzeko beste edozein dokumentu, Zugaztelek eskatuta, proiektua kontrolatzeko mekanismo gisa erabilgarritzat jo badaiteke.

Zugaztelek beretzat gordetzen du, edozein unetan, lanek dirauten bitartean, beste edozein dokumentu osagarri eskatzeko ahalmena, enpresa lizitatzaileak emandako datu guztiak egiaztatzeko, bai bere buruari dagokionez, bai proposatutako langileei dagokienez.

Era berean, enpresa adjudikaziodunak egindako teknikari-izendapena aldatu ahal izango da Zugaztelek eskatuta, baldin eta adjudikazioa eragin zuten baldintzak betetzen ez direla ikusten badu. Kasu horretan, enpresa adjudikaziodunak kategoria eta zirkunstantzia pertsonal eta profesionalak dituzten beste pertsona batzuk proposatu beharko ditu, hasieran proposatutakoen berdinak edo antzekoak, baina horrek ez du inolaz ere eskainitako prezioa aldatuko.

3.3.3 Lanak onartzea

Prebentziozko mantentze-lanak edo gorabeherak konpontzeko ezohiko jarduerak amaitu ondoren, egindako lanak egiaztatzeko onarpen-probak egingo zaizkie jarduketa guztiei.

Zugaztelek zehaztapen hauek betetzen direla egiaztatzeko egokitzat jotzen diren probak zehaztuko ditu hasieran.

Mantentze-lan prebentiboa egin ondoren edo aparteko jarduketei dagokienez, adjudikaziodunak txosten bat emango dio Zugazteli. Txosten horretan honako hauek jasoko dira: egindako jarduketen lan-plana, eskatutako helburuak lan-planean oinarrituta behar bezala lortu direla ziurtatzen duten proben ebidentziak, eta intzidentziaren analisitik erator daitezkeen hobekuntza-ekintza gomendagarriak.

3.3 Segurtasun eta konfidentzialtasun baldintzak

Zugaztelek, behar izanez gero, bere sistema informatikoetan sartzen utziko du, aldez aurretik ezarritako prozedura eta baimenekin bat, eta kontratu honek zehaztutako zerbitzuak burutzeko beharrezkoa den informazioa eta dokumentazioa emango dizkio adjudikaziodunari. Enpresa adjudikaziodunak konpromisoa hartuko du informazio hori Oinarri Teknikoen Pleguetako helburuetarako baino ez erabiltzeko; halaber, konpromisoa hartuko du informazio hori ez ateratzeko, ez lagatzeko, ez argitaratu edo saltzeko, osorik edo partzialki, ez euskarri informatikoan ez paperean, eta itzuli egin beharko ditu jasotako informazio-euskarriak, baita ekipo informatikoetatik deskargatu ere (baldin badaude), behin lana bukatuta.

Adjudikaziodunak segurtasun arloko konpromisoak bere gain hartu eta arauak bete beharko ditu lan hau dela-eta erabiliko dituen informazio-sistemei dagokienez, indarrean dagoen legeriarekin bat. Hala enpresa nola lan-taldea berariaz derrigortuta daude erabateko konfidentzialtasuna eta zuhurtzia gordetzera kontratua betetzean ezagutu dezaketen edozein daturi buruz, bereziki datu pertsonalak badira. Ezingo ditu kopiatu, ez Oinarri Teknikoen Pleguetako helburuetatik kanpo erabili, ezta gordetzeko beste batzuei laga ere.

Horretarako, datuak eskuratzeko orduan ahalik eta zuhurtasun handienaz jokatu beharko da. Ildo horretako edozein arau-hauste larritzat joko da, eta kontratua suntsiarazteko kausa izango da, hargatik eragotzi gabe sor daitezkeen erantzukizun penalak edo bestelakoak.

Adjudikaziodunak klausula bereziak bete beharko ditu, eta, zehazki, Klausula Berezien Pleguko "11.3. Datu pertsonalen babesa" eta "11.5. Informazioaren segurtasuna".

3.4 Jabetza intelektuala

Enpresa adjudikaziodunak honako klausula hauek onartzeko konpromisoa hartzen du:

- Lanarekin zerikusia duten jabetza intelektualaren eskubideak Zugaztelenak dira. Horren ondorioz sortutako edozein produktu edo azpiprodukTu dagokion eremutik kanpo ezingo da beste helburu batzuetarako erabili, Zugaztelek berariaz idatziz baimentzen ez badu. Enpresa lizitatzaileak Zugazteli helaraziko dizkio artxibo guztien iturri guztiak, baita erabilitako programazio-baliabide guztiak ere.
- Lana egiten zen bitartean sortutako dokumentazioa Zugaztelen jabetza esklusibokoa da, eta enpresa adjudikaziodunak ezingo du jaso, ez eta kopia bat lortu edo hirugarrengoei eman ere, Zugaztelen idatzizko baimen zehatzik gabe. Hala badagokio, Zugaztelek baimen hori emango lioke, enpresak zertarako behar duen berariaz adieraziz eskaera formala egin ondoren. Paragrafo honetan xedatutakoa ulertuko da, ez bada kontratatutako lana egin dela frogatzeko gorde behar izatea. Zugaztelek berariaz ematen du baimena lan honen emaitzak erreferentzia gisa eta Zugaztelek berak etorkizunean egingo dituen lanen oinarri gisa erabiltzeko.
- Enpresa adjudikaziodunak Zugaztelek eskuratutako informazioaren konfidentzialtasuna bermatu beharko du eta, datu pertsonalei dagokienez, arlo horretako indarreko legeria bete beharko du. Lanak egiten ari diren bitartean ezagut ditzaketen datu, informazio eta dokumentu guztiei buruz, enpresako kolaboratzaile guztiek erabateko lanbide sekretua gordetzeko konpromisoa hartzen dute, irudikapen modua (ahoz edo idatziz) alde batera utzita. Informazio horiek esklusiboki kolaboratzaileek lortuko dituzte, ezinbestez aipatzen ari garen eremuaren barruan atxikitako zereginak garatzeko behar badituzte. Guztiei ohartaraziko zaie lortuko duten informazioa zorrozki konfidentzial eta zuhurra dela.

Era berean, enpresa adjudikaziodunak Zugazteli berehala jakinarazi beharko dio informazioaren segurtasun eta babes sistemaren akats edo ihesekin zerikusia duen edozein susmori buruz, hori lanak garatzen ari diren bitartean hautematen bada.

Kanariar Uharteak, 21, 3.solairua
48015 BILBO (Bizkaia)
Tel.: (+34) 94 656 7717
Faxa: (+34) 94 401 2348
erosketakzugaztel@bizkaia.eus
http://zugaztel.bizkaia.eus

- Herritarrei arreta eskaintzeko kanal anitzeko azpiegituren diseinua eta garapena / *Diseño y desarrollo de infraestructuras multicanal para la atención a la ciudadanía*
- Dokumentuei alta eman eta horiek grabatu nahiz digitalizatzea zerbitzua / *Servicio de alta, grabación y digitalización de documentos*
- Herritarrei kanal orotako arreta ez-presentziala eskaintzeko zerbitzua / *Servicio de atención no presencial omnicanal a la ciudadanía*
- Marketin digitaleko zerbitzua: sare sozialen eta eduki digitalen koordinazioa, plangintza, argitalpena, monitarizazioa eta jarraipena / *marketing digital: coordinación, planificación, publicación, monitorización y seguimiento de social media y contenidos digitales*